



eneris

Czysta ziemia, woda i powietrze



Kodeks

Etyki



Spis treści

Wprowadzenie.....	3
Wizja	4
Misja	4
Wartości	5
Zasady postępowania	7
Przestrzeganie Kodeksu Etyki.....	14
Zgłaszanie i rozpatrywanie naruszeń Kodeksu Etyki.....	16

Wprowadzenie

Kodeks Etyki jest kluczowym elementem Programu Zarządzania Zgodnością działalności spółek Grupy ENERIS z przepisami prawa i zasadami etyki.

Kodeks jest swoistego rodzaju drogowskazem, w jaki sposób zachowywać się etycznie i profesjonalnie w Grupie ENERIS oraz w relacjach z szeroko pojętym otoczeniem, w tym biznesowym.

Wytyczne Kodeksu ukierunkowane są na budowaniu świadomości odpowiedzialnego odbioru i zagospodarowywania odpadów oraz zapobieganiu i minimalizowaniu wystąpienia możliwych w tym obszarze nieprawidłowości.

Kodeks to także wyraz naszej odpowiedzialności jako firmy specjalistycznej, której usługi mają wpływ na ochronę środowiska naturalnego oraz bezpieczeństwo naszych klientów.

Zależy nam na tym, aby partnerzy biznesowi rozumieli i szanowali nasz system wartości oraz kierowali się we wzajemnych relacjach podobnymi zasadami postępowania.

Mamy nadzieję, że podejmowane przez nas działania znajdą zrozumienie u innych, co przyczyni się do podnoszenia standardów w całej branży odbioru i zagospodarowania odpadów.

Wizja, misja

Czysta ziemia, woda i powietrze

Jesteśmy wiodącą polską firmą oferującą kompleksowe usługi i rozwiązania w ramach Gospodarki Obiegu Zamkniętego i Transformacji Energetycznej

Wartości

Każda wartość niesie za sobą konsekwencje co do spodziewanego sposobu zachowania i postawy w codziennej pracy.

Etyka – postępujemy uczciwie i z szacunkiem

- traktujemy równo pracowników i współpracowników
- szanujemy firmowy sprzęt
- przestrzegamy zasad Kodeksu Etyki we współpracy z klientami i podwykonawcami

Niezawodność – można na nas polegać

- jesteśmy rzetelni, odpowiedzialni, profesjonalni i sumienni
- dotrzymujemy ustalonych terminów
- realizujemy usługi w 100%

Energia – działamy z zaangażowaniem

- w rozwój firmy
- w rozwiązywanie problemów współpracowników
- w pomoc klientowi
- w rozwiązywanie problemów społecznych i środowiskowych

Reguły – działamy zgodnie z zasadami

- przestrzegamy przepisów prawa i zasad BHP
- postępujemy zgodnie z biurowym savoir vivre
- reagujemy widząc łamanie zasad
- dbamy o bezpieczeństwo osób i informacji
- jesteśmy oszczędni i nie narażamy firmy na koszty
- utrzymujemy ład i porządek

Innowacyjność – usprawniamy swoje stanowisko i poszukujemy nowe rozwiązania

- jesteśmy otwarci na nowości
- poszerzamy wiedzę
- wskazujemy na możliwe usprawnienia
- szukamy możliwości, a nie przeszkód

Synergia – współpracujemy, by osiągnąć najlepsze rezultaty

- z poszczególnymi pracownikami, działami i spółkami
- budujemy długofalowe relacje z klientami i organizacjami
- prowadzimy otwartą komunikację, dzielimy się wiedzą i unikamy niedopowiedzeń

Zasady postępowania

RELACJE WEWNĄTRZ FIRMY

1. Nasze relacje oparte są na otwartości, uczciwości i wzajemnym zaufaniu, niezależnie od zajmowanego stanowiska.
2. Pracę wykonujemy w sposób rzeczowy, sumienny, terminowy i zgodnie z najlepszą dostępną wiedzą.
3. Potrafimy pracować w zespole i szanujemy wzajemnie swój czas i pracę.
4. Każde zadanie wykonujemy z zachowaniem reguł współżycia społecznego i kultury osobistej.
5. Zapobiegamy powstawaniu konfliktów w pracy, a powstałe staramy się rozwiązywać w atmosferze rzeczowej i szczerzej rozmowy. Potrafimy się przyznać do błędów i wyciągnąć wnioski na przyszłość.
6. Zachowujemy neutralność światopoglądu i poglądów politycznych.
7. Udzielamy sobie zgodnych z najlepszą wolą i wiedzą porad i opinii podczas wypracowywania propozycji działań.
8. Niewykorzystujemy środków finansowych i innych powierzonych nam zasobów firmy w innym celu, niż dla prowadzenia działalności i realizacji celów biznesowych ENERIS.

-
9. Kadra kierownicza rzetelnie komunikuje swoje oczekiwania i omawia efekty pracy pracowników, wspiera i zachęca ich, zarówno do rozwoju pracowniczego, jak i stałego ulepszania swojego stanowiska pracy, budowania efektywności i innowacyjności na każdym odcinku realizowanych zadań. Wspiera zachowania etyczne i angażuje się w rozwiązanie zgłaszanych nieprawidłowości czy nieetycznych zachowań.
 10. Wszyscy odpowiadamy za dobre imię ENERIS, od każdego wymagamy uczciwego postępowania.
 11. Nie spożywamy w godzinach pracy alkoholu i nie zażywamy żadnych środków odurzających, jak również nie приходzimy do pracy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

RELACJE Z OTOCZENIEM ZEWNĘTRZNYM (KLIENCI, KONKURENCJA)

1. Budujemy długoterminowe relacje z naszymi partnerami, oparte na obustronnym zaufaniu, profesjonalizmie, wzajemnym poszanowaniu i odpowiedzialności za swoje działania. Zachęcamy ich do stosowania norm etycznych obowiązujących w Grupie ENERIS.
2. W celu ochrony interesów Grupy ENERIS w relacjach z partnerami:
 - przed podjęciem jakichkolwiek zobowiązań dokładamy wszelkich starań, aby w zapisach umowy zabezpieczyć prawa i obowiązki klientów oraz spółek Grupy ENERIS;

-
- nie podejmujemy zobowiązań w imieniu firmy, które przekraczają zakres obowiązków przypisany do zajmowanego stanowiska i mogą doprowadzić spółkę do naruszenia obowiązujących regulacji lub sytuacji, w której spółka będzie zmuszona do podjęcia obowiązków niewspółmiernych do korzyści uzyskiwanych w relacji z klientami;
 - nie wykorzystujemy niewiedzy naszych kontrahentów;
 - dokładamy wszelkich sił, aby wywiązywać się w terminie ze zobowiązań, zgodnie z zawartymi umowami;
 - nie stosujemy żadnych nieodpowiednich i zabronionych praktyk handlowych, tj. korupcja lub łapówkarstwo, nie przyjmujemy i nie wręczamy wynagrodzeń i dóbr w jakiegokolwiek formie (rabatów, bonów, prowizji, pożyczek lub innego rodzaju zapłaty) w zamian za osobistą korzyść uzyskaną od klienta lub osoby trzeciej, która zamierza nawiązać stosunki biznesowe z firmą;
 - **w ramach podziękowania możemy przekazać prezenty o umiarkowanej wartości (do 100 zł), które należy uznawać za zwykły wyraz grzeczności, zgodny z lokalnymi zwyczajami, a także powinien być akceptowalny przez klienta i w żadnej sytuacji niezobowiązujący go do jakiegokolwiek świadczenia wzajemnego; podobnie prezenty przyjmowane od klientów – muszą być niewielkie i o umiarkowanej wartości; w szczególnych przypadkach, aby upewnić się, co do możliwości przyjęcia prezentu, warto skonsultować się z przełożonym;**

-
- posiłki spożywane w celach biznesowych mają za zadanie wzmocnienie relacji biznesowych; możemy zorganizować je w ramach zwykłej działalności biznesowej, jeżeli posiłki nie są kosztowne (do 100 zł/os.), a spotkania odbywają się z rozsądną częstotliwością;
 - zaproszenia na wydarzenia kulturalne lub sportowe bądź przyjęcia możemy wystosowywać lub przyjąć, jeśli są związane z działaniami publicznymi lub prowadzonymi w ramach Public Relations i są otwarte dla szerszej publiczności;
 - zaproszenia otrzymywane od klientów akceptujemy wyłącznie, gdy nie są sprzeczne z zasadami zawartymi w Kodeksie Etyki; w szczególnych przypadkach i w sytuacji braku pewności, co do możliwości przyjęcia zaproszenia, warto skonsultować się z przełożonym;
 - wszelkie działania windykacyjne prowadzimy zgodnie z obowiązującym prawem i dobrymi obyczajami.
3. Prowadzimy działalność na wolnym rynku usług odbioru i zagospodarowania odpadów, w sposób zgodny z literą prawa polskiego i dyrektywami europejskimi, konkurując z innymi podmiotami jakością naszych usług i ich zakresem, przy zachowaniu zasad uczciwego postępowania.
 4. Stale rozwijamy i doskonalimy naszą ofertę usług, dzięki analizie potrzeb rynkowych.
 5. Naszych konkurentów i partnerów traktujemy z szacunkiem, tj. niewyrażamy się lekceważąco lub obraźliwie na temat podmiotów konkurencyjnych dla Grupy ENERIS oraz nie krytykujemy bezzasadnie usług przez nie dostarczanych.

-
6. Przestrzegamy zasad poufności informacji, a dane dotyczące działalności innych przedsiębiorców pozyskujemy z dostępnych i legalnych źródeł.
 7. Wystrzegamy się konfliktu interesów płynącego z bezpośrednich lub pośrednich relacji służbowych z członkami rodziny lub krewnymi.
 8. Informujemy przełożonego lub Dział HR o wszelkiej działalności biznesowej lub finansowej, która mogłaby być postrzegana jako sprzeczna z prawidłowym wypełnieniem obowiązków przez pracowników, lub która mogłaby skutkować potencjalnym konfliktem interesów.

RELACJE Z INWESTORAMI I UDZIAŁOWCAMI

1. Wrzeczelnym sposobem przekazujemy inwestorom konieczne informacje.
2. Każdy udziałowiec spółek Grupy ENERIS jest traktowany z szacunkiem i należnymi mu prawami.
3. Umożliwiamy udziałowcom czynny udział w walnych zgromadzeniach. Są one organizowane w sposób, który umożliwia wzięcie udziału jak największej liczbie udziałowców.
4. Przekazujemy materiały na walne zgromadzenia z wyprzedzeniem, co umożliwia udziałowcom zapoznanie się z nimi.

PODEJŚCIE DO ŚRODOWISKA NATURALNEGO

1. Środowisko naturalne to największe dobro, które chronimy.
2. Używamy najlepszych technologii z punktu widzenia ochrony środowiska i interesu społeczno-gospodarczego.
3. Szukamy rozwiązań, które stawiają czoło wyzwaniom cywilizacyjnym.

ZAANGAŻOWANIE SPOŁECZNE

1. W naszych działaniach kierujemy się mottem: „Być dobrym sąsiadem”.
2. Włączamy społeczności lokalne w aktywną ochronę środowiska.
3. Prowadzimy szczerzy dialog ze społecznościami lokalnymi, w szczególności z mieszkańcami i mediami.
4. Wsłuchujemy się w potrzeby lokalne i budujemy działania „szyte na wymiar”.
5. Zawsze szczerze odpowiadamy na wszelkie zapytania przedstawicieli społeczności lokalnych.
6. Dobrym przykładem zachęcamy innych do działania.

Przestrzeganie Kodeksu Etyki

1. Postanowienia Kodeksu Etyki mają zastosowanie do wszystkich pracowników i współpracowników spółek Grupy ENERIS w Polsce. Każdy z pracowników pisemnie oświadcza zapoznanie się z Kodeksem, również w przypadku zmiany Kodeksu zobowiązuje się do przestrzegania jego kolejnych wersji.
2. Każdy pracownik promuje postawy zgodne z wartościami oraz normami postępowania określonymi w Kodeksie Etyki, m.in. traktując wszystkich pracowników na zasadach partnerskich.
3. Nie należy angażować się finansowo lub w jakikolwiek inny sposób w działalność, której prowadzenie mogłoby odbywać się kosztem czasu i zaangażowania, jkie należy poświęcić na rzetelne wykonywanie swoich obowiązków.
4. Jeżeli przełożony zauważy konflikt interesów, powinien podjąć działania stosowne do przedmiotu sprawy. Jeśli sprawa jest bardziej złożona, przełożony powinien poinformować o niej właściwego Członka Zarządu nadzorującego dany obszar, Prezesa Zarządu lub Radę Nadzorczą.
5. Przełożony ma obowiązek wysłuchać i skierować do odpowiednich osób zgłoszone przez pracownika nieprawidłowości czy problemy, w celu wyjaśnienia oraz wypracowania rozwiązania zgodnego z prawem i Kodeksem Etyki.

-
6. Postępowanie nieprawidłowe, naruszające zasady Kodeksu Etyki podlega karom dyscyplinarnym, łącznie z rozwiązaniem umowy o pracę.
 7. Analizowanie przypadków złamania postanowień Kodeksu Etyki oraz inicjowanie i akceptowanie zmian Kodeksu Etyki jest zadaniem Rady Etyki.
 8. W skład Rady Etyki wchodzi nominowani przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej ENERIS Grupa Sp. z o.o. pracownicy spółek Grupy ENERIS i/lub powołani zewnętrzni eksperci. Przewodniczący Rady Nadzorczej ENERIS Grupa Sp. z o.o. wskazuje osobę pełniącą funkcję Przewodniczącego Rady Etyki.
 9. Rada Etyki udziela rekomendacji Radzie Dyrektorów oraz zarządom spółek Grupy ENERIS, na ich wniosek, w zakresie wdrażania wytycznych zawartych w Kodeksie Etyki.

Modelowy przebieg zgłaszania i rozpatrywania naruszeń kodeksu etyki w Grupie Eneris

NARUSZENIE KODEKSU ETYKI MOŻNA ZGŁOSIĆ NA KILKA SPOSOBÓW:

1. Zgłosić do bezpośredniego przełożonego i przekazać informacje do wiadomości Rzecznika ds. Etyki.
2. Jeśli istnieją ważne powody, dla których nie można zgłosić się do swojego przełożonego z prośbą o pomoc, należy przekazać informacje nadzorującemu bezpośredniego przełożonego oraz do wiadomości Rzecznikowi ds. Etyki:
 - wypełnić formularz (dostępny w 2 formatach DOC i PDF), zamieszczony na stronie **www.eneris.pl** i wysłać wypełniony formularz na adres e-mail: **etyka@eneris.pl**,
 - wypełnić formularz (dostępny w 2 formatach DOC i PDF), zamieszczony na stronie **www.eneris.pl** i wysłać wypełniony formularz na adres pocztowy lub
3. Jeśli istnieją ważne powody, dla których nie można zgłosić się do nadzorującego bezpośredniego przełożonego, zgłosić się do Audytora Wewnętrznego lub Rady Etyki.
4. Można też anonimowo wypełnić i wysłać formularz dostępny na stronie **www.eneris.pl** w wersji elektronicznej lub w formie papierowej na adres: Warszawa, ul. Koszykowa 65 z dopiskiem „do rąk wła-

snych Rzecznika ds. Etyki”. Należy jednak brać pod uwagę, że brak danych osobowych zgłaszającego może utrudnić lub uniemożliwić pełną weryfikację przekazanych informacji, a tym samym rozpatrzenie zgłoszonej sprawy.

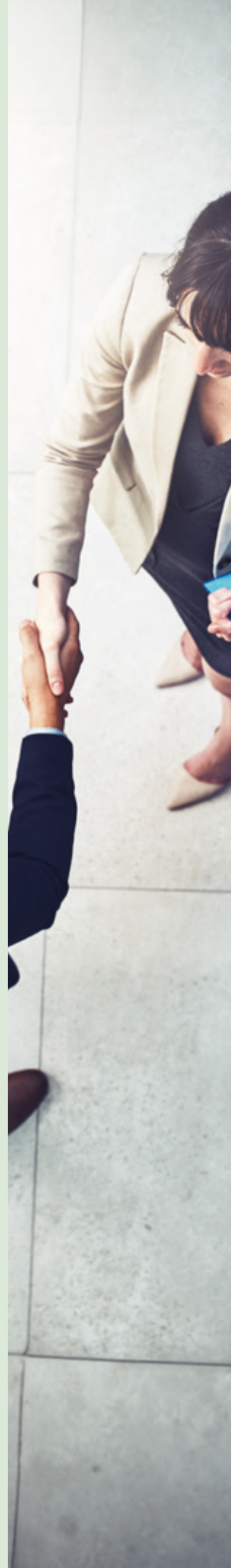
Przesłane zgłoszenia podlegają rejestracji i są analizowane w sposób zapewniający obiektywizm. Po rozpatrzeniu sprawy, zgłaszający otrzyma informację zwrotną.

Szczegółowe regulacje dotyczące wdrażania i monitoringu stosowania Kodeksu Etyki znajdują się w dokumentach wewnętrznych ENERIS.



eneris

Czysta ziemia, woda i powietrze



Wiodąca polska firma
oferująca kompleksowe
usługi i rozwiązania
w ramach Gospodarki
Obiegu Zamkniętego
i Transformacji
Energetycznej

ul. Koszykowa 65
00-667 Warszawa

+48 22 331 90 00
etyka@eneris.pl

www.eneris.pl

