

Warszawa, 02 kwietnia 2026

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

<u>Sygnatura postępowania:</u>	RPK.HSS.PB_02.04.2026
<u>Opis projektu:</u>	Budowa Innowacyjnej Huty Szkła Spienionego
<u>Zamawiający:</u>	Recycling Park Kamionka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kamionce (kod pocztowy 64-800), Kamionka 25, gmina Chodzież, KRS 0000465008, NIP 1132868138
<u>Zakres zapytania:</u>	Wykonanie projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na budowę huty szkła spienionego

Recycling Park Kamionka sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na wykonanie projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na budowę huty szkła spienionego (dalej HSS). Szczegółowy zakres zamówienia opisany jest w dalszej części niniejszego zaproszenia.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym zapytaniu oraz załączonych dokumentach służą wyłącznie przygotowaniu oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

Do udziału w niniejszym postępowaniu Zamawiający zaprasza również konsorcja, na zasadach opisanych poniżej.

1. Tryb zapytania

Prowadzący postępowanie oświadcza, że nie jest zobowiązany do stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego.

2. Ogólne zasady uczestnictwa w postępowaniu

Oferty mogą składać oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1) posiadają kompetencje i uprawnienia do prowadzenia działalności odpowiadającej zakresowi niniejszego zaproszenia;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zadania;
- 3) posiadają polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia; okres ubezpieczenia musi obejmować minimum okres związania Ofertą. Wykonawca, z którym zostanie zawarta współpraca będzie zobowiązany do kontynuacji ubezpieczenia.

Oferent jest zobowiązany do zapoznania się ze wszystkimi dokumentami będącymi integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego.

3. Umowa (dalej Umowa)

Projekt Umowy zostanie przedstawiony Oferentom wybranym do drugiego etapu postępowania. Oferenci w etapie drugim będą mieli obowiązek zapoznać się z projektem Umowy oraz przedstawić swoje uwagi przed wyborem ostatecznym.

4. Przedmiot zamówienia:

4.1 Opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie projektu budowlanego dla budowy Huty szkła spienionego (dalej nazywanym też **PB**) wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę.

4.2 Wymagany zakres PB (dotyczy wszystkich budynków, instalacji, systemów HSS)

- 1) Założenia makroniwelacji w zakresie: podbudów drogowych, fundamentowania obiektów, zagospodarowania wód opadowych, odgrodzeń od działek sąsiednich,
- 2) Projekt architektoniczny z założeniami konstrukcyjnymi obiektów kubaturowych,
- 3) Projekty architektoniczne z założeniami konstrukcyjnymi bunkrów składowania, otwartych i zadaszonych, stłuczki surowej i wyrobów gotowych
- 4) Schematy instalacyjne wewnątrzobektowe (wejść/wyjść instalacyjnych),
- 5) Bilanse mediów,
- 6) Projekty instalacji i sieci zewnętrznych,

- 7) Projekt odwodnień z systemem rozsączającym i separatorami,
- 8) Operat wodno-prawny i wystąpienie o decyzję wodno-prawną. W przypadku braku pozyskania prawomocnej decyzji wodno-prawnej w terminie wykonania projektu budowlanego, projektant zaprojektuje w miejsce skrzyń rozsączających zbiorniki szczelne,
- 9) Projekt instalacji zasilania gazu ziemnego w zakresie niezbędnym dla uzyskania pozwolenia na budowę,
- 10) Projekt instalacji zasilania w energię elektryczną w zakresie niezbędnym dla uzyskania pozwolenia na budowę,
- 11) Projekt dróg, parkingów, chodników oraz pozostałych nawierzchni utwardzonych,
- 12) Projekt zjazdu z drogi zewnętrznej,
- 13) Projekty urządzeń terenowych, w tym projekty: szlabanu, wagi wjazdowo/wyjazdowej,
- 14) Projekt zbiornika wody ppoż. z instalacją wody ppoż. na terenie HSS,
- 15) Wystąpienie o warunki techniczne dla przyłączy (bądź promesy) dla: gazu, energii elektrycznej, wody, ścieków sanitarnych,
- 16) Opracowanie i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę,
- 17) Wstępne obliczenia konstrukcyjne obiektów kubaturowych z założeniami fundamentowymi (z parametrami fundamentów dla budynków i technologii).

4.3. Etapowość wykonania projektu budowlanego

Etap I – obejmuje wykonanie PB HSS bez uwzględnienia budynku doczyszczania stłuczki szklanej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę.

Etap II – obejmuje wykonanie zamiennego PB HSS z uwzględnieniem budynku doczyszczania stłuczki szklanej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę.

5. Podstawy do opracowania PB:

- 1) Wstępny Plan zagospodarowania terenu z naniesionymi emitorami, który zostanie przekazany po podpisaniu umowy z Wykonawcą,
- 2) Wytyczne technologiczne instalacji przygotowania stłuczki i instalacji produkcji szkła spienionego, które zostaną przekazane po podpisaniu umowy z Wykonawcą,
- 3) Założenia na potrzeby przygotowania PB:
 - a. teren HSS wynosi ok. 4,5 ha,
 - b. zakres HSS winien obejmować:
 - i. plac przyjęcia stłuczki surowej o pow. ok. 3000 m²
 - ii. budynek doczyszczania stłuczki o pow. ok. 1500 m²
 - iii. budynek przygotowania stłuczki o pow. ok. 1000 m²
 - iv. budynek biurowy o pow. ok. 600 m²
 - v. budynek techniczny o pow. ok. 500 m²
 - vi. halę produkcji szkła spienionego o pow. ok. 2000 m²
 - vii. plac stłuczki gotowej o pow. ok. 2000 m²

- viii. plac składowania produktu gotowego o pow. ok. 7000 m²
 - ix. wjazd z portiernią i z wagą najazdową
 - x. stanowisko czerpania wody
 - xi. stację trafo zasilania energetycznego oraz stację pomiarową gazu ziemnego (gaz na potrzeby: c.o., c.w.u. i technologii)
 - xii. parking wewnętrzny dla pracowników oraz parking zewnętrzny
 - xiii. silosy mączki szklanej
 - xiv. drogi komunikacyjne
 - xv. instalacje: wod-kan, c.o., wentylacji, oświetlenia, ppoż
- 4) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego każdorazowo pełnomocnictwo do wykonywania dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do pozyskania dokumentów i uzgodnień w imieniu Zamawiającego,
- 5) Wykonawca w ramach wykonania PB pozyska mapę dla celów projektowych w granicach działki terenu budowy HSS,
- 6) Wykonawca zobowiązany jest przy opracowaniu PB do występowania do wszystkich instytucji i stron postępowania w imieniu Zamawiającego w zakresie udzielonych pełnomocnictw.

6. Termin realizacji:

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w następujących terminach:

- a. Wykonanie projektu budowlanego HSS (bez budynku doczyszczania stłuczki szklanej) i złożenie wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę – w terminie do 30.06.2026 r., przy założeniu otrzymania wytycznych technologicznych w terminie do 30.04.2026 r.
- b. Wykonanie zamiennego projektu budowlanego, tj. z uwzględnieniem budynku doczyszczania stłuczki szklanej – w terminie do 30.09.2026 r., przy założeniu otrzymania wytycznych technologicznych dla urządzeń w budynku doczyszczania stłuczki szklanej w terminie do 31.05.2026 r.
- c. Wykonanie wstępnych obliczeń konstrukcyjnych, o których mowa w pkt. 4.2. 17) do 30.09.2026 r.

7. Warunki płatności:

- a. Zaliczka, w wysokości 30 % wartości przedmiotu umowy,
- b. Wynagrodzenie za wykonany i odebrany przez Zamawiającego projekt budowlany HSS, bez budynku doczyszczania stłuczki szklanej, w wysokości 50 % wartości przedmiotu umowy,
- c. Wynagrodzenie w rezultacie uzyskania pozwolenia na budowę dla HSS, bez budynku doczyszczania stłuczki szklanej, w wysokości 10 %,
- d. Wynagrodzenie ze wykonany i odebrany przez Zamawiającego projekt budowlany i uzyskane pozwolenie na budowę dla budynku doczyszczania stłuczki szklanej, w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy,

- e. Wynagrodzenie za prace określone w pkt. 4.2. 17), w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy

Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie wypłacone w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym zaliczka, o której mowa w ppkt. a. powyżej wypłacona zostanie w terminie 15 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT na zaliczkę po podpisaniu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Warunkiem wystawienia faktury w zakresie płatności, o której mowa w ppk. b. powyżej będzie podpisany obustronny protokół odbioru PB, bez uwag. Warunkiem wystawienia faktury w zakresie płatności, o których mowa w ppkt. c. i d. powyżej będzie podpisany obustronny protokół odbioru na bazie uzyskanego każdorazowo pozwolenia na budowę.

8. Odpowiedzialność Wykonawcy i zabezpieczenie realizacji przedmiotu zamówienia:

Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i zgodne z warunkami wykonanie przedmiotu zamówienia, którego szczegóły zostaną określone w umowie na realizację **PB**, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

Dodatkowo, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne m.in. za:

- opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia – 0,12% wysokości wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia,
- opóźnienie we wprowadzeniu korekt lub uzupełnień dokumentacji w przypadku stwierdzenia braków lub wad po odbiorze dokumentacji przez Zamawiającego – 0,12% wysokości wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia,
- odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Kary naliczone z poszczególnych tytułów mają charakter kumulatywny, zaś ich łączna wartość ograniczona będzie do wysokości **20%** wynagrodzenia netto.

9. Wymagania dopuszczające stawiane Wykonawcy:

Wykonawca dopuszczony do oceny jego oferty musi spełnić następujące kryteria:

- nie jest podmiotem w stosunku, do którego wszczęto postępowanie upadłościowe lub układowe,
- nie posiada zaległości w opłaceniu podatków lub zaległości z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie zaświadczeń z odpowiednich organów, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- posiada zdolność techniczną i zawodową w zakresie wiedzy i doświadczenia polegającą na wykonaniu w okresie ostatnich 15 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co

najmniej 1 projektu budowlanego huty szkła, na bazie którego została wydana ostateczna decyzja pozwolenia na budowę. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić spełnienie tego warunku poprzez przedstawienie co najmniej 1 referencji z wykonania projektu budowlanego huty szkła, na bazie którego została wydana ostateczna decyzja pozwolenia na budowę, z okresu ostatnich 15 lat,

- posiada aktualną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o sumie gwarancyjnej w wysokości co najmniej 2,0 mln PLN.

10. Sposób przygotowania oferty:

- Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania;
- Nie dopuszcza się składania oferty częściowej;
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę nie będzie rozpatrywana żadna ze złożonych przez niego ofert;
- Oferta (wraz z załącznikami) powinna być sporządzona w języku polskim;
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej;
- Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert;
- Wymagany termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- Oferta musi zawierać następujące elementy:
 - pełną nazwę Wykonawcy wraz z danymi kontaktowymi;
 - datę sporządzenia oferty;
 - przedmiot oferty;
 - proponowaną łączną cenę netto i brutto oferty;
 - termin związania ofertą;
 - szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy;
 - inne istotne elementy, które mogą wpłynąć na ocenę oferty.
- Oferta powinna być podpisana, pod rygorem odrzucenia, przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy;
- Do formularza oferty należy dołączyć:
 - wykaz referencji realizacyjnych wraz z towarzyszącą dokumentacją (listy referencyjne);
 - kopię ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
 - kopię zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawcy nie zalega z opłacaniem podatków;
 - kopię zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - oświadczenie o zapoznaniu i akceptacji treści Kodeksu Postępowania Partnerów Biznesowych Grupy ENERIS;
 - oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do Wykonawcy nie występują

- okoliczności wskazane w dwóch pierwszych warunkach określonych w punkcie 9;
- pełnomocnictwo do złożenia oferty, jeżeli jest ona składana przez pełnomocnika;
 - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, do oferty muszą zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie 9 odnoszące się do każdego z Wykonawców wspólnie składających ofertę, podpisanych przez osoby uprawnione do ich reprezentowania.
- W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego;
 - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć do oferty;
 - podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań;
 - w przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie, Zamawiający przed zawarciem umowy na realizację **PB**, zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - Cena oferty powinna być podana w PLN i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, w szczególności:
 - cena oferty musi pokrywać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przy zrealizowaniu pełnego zakresu przedmiotu zamówienia,
 - wynagrodzenie za wykonanie zamówienia ma charakter ryczałtowy, co oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac;
 - Wykonawca składając ofertę wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty, danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej. Zamawiający informuje, że dane osobowe o których mowa w poprzednim akapicie przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu jakim jest w szczególności: przeprowadzenie postępowania w formule Zapytania Ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności, zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą, dokonanie rozliczenia i płatności związanych realizacją umowy.

11. Termin i sposób składania ofert:

Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami Prowadzącego postępowanie i dostarczona w formie zaszyfrowanego pliku zgodnie z danymi w poniższej tabeli, opatrzona podpisem kwalifikowanym zgodnie z reprezentacją/pełnomocnictwem Oferenta lub skan Oferty podpisany tradycyjnie zgodnie z reprezentacją lub pełnomocnictwem.

1	Adres e-mail do przesłania pliku:	recyclingpark@eneris.pl
2	Numer telefonu do przesłania hasła (w sms proszę podać nazwę Oferenta):	+48 889 647 611
3	Sygnatura postępowania:	RPK.HSS.PB_02.04.2026
4	Termin składania Ofert:	27.04.2026r. do godz. 10:00

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane, przy czym liczy się data dotarcia oferty do Zamawiającego.

12. Kryteria i proces oceny ofert:

- Zamawiający przewiduje postępowanie dwuetapowe, przy czym celem pierwszego etapu będzie wyłonienie maksymalnie trzech podmiotów („krótka lista Wykonawców”), z którymi będą prowadzone negocjacje zmierzające do wyłonienia Wykonawcy.
- Zamawiający będzie informował Wykonawców o każdym etapie postępowania, tj.:
 - zakwalifikowaniu bądź odrzuceniu ofert w pierwszym postępowaniu,
 - zakwalifikowaniu bądź odrzuceniu ofert w procesie wyłonienia krótkiej listy Wykonawców,
 - wyborze ostatecznego Wykonawcy;
- Zamawiający nie jest zobowiązany do podania przyczyn odrzucenia jakiegokolwiek z ofert na jakimkolwiek etapie, jak również powodów zawieszenia lub odwołania postępowania na wybór Wykonawcy;
- Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Konkursowa powołana przez właściwy Zarząd do działania w ramach postępowania.
- Do porównania cen wskazanych w Ofertach brana będzie ryczałtowa cena netto za kompletną realizację zadania. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i wiedzą.
- Kryteria oceny ofert:
 - cena netto całego przedmiotu zapytania (waga 80 %)
 - skrócenie terminu wykonania przedmiotu zapytania, w dniach kalendarzowych (waga 20%)

13. Sposób kontaktowania:

- 13.1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie informacje, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty Zamawiający oraz Oferenci przekazują drogą elektroniczną.
- 13.2. Informacje, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu złożenia Oferty. Dowód otrzymania wiadomości elektronicznej stanowi e-mail od Prowadzącego postępowanie potwierdzający otrzymanie wiadomości/Oferty w terminie.
- 13.3. Osobami właściwymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
 - w kwestiach merytorycznych i technicznych:
Dariusz Czerniak; email: dariusz.czerniak@eneris.pl
 - w kwestiach formalnych:
Szymon Kozłowski; email: szymon.kozlowski@eneris.pl
- 13.4. Zamawiający informuje, iż odpowiedzi na pytania oraz wnioski złożone zgodnie z pkt. 13.1 i 13.2 będą przekazywane bezpośrednio podmiotom, które je złożyły. W przypadku, gdy udzielone odpowiedzi skutkować będą zmianą zakresu merytorycznego postępowania, Zamawiający opublikuje stosowną informację na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu publikacji zaproszenia do składania ofert.

14. Postanowienia końcowe

- 14.1. Prowadzący postępowanie zastrzega sobie prawo do zmiany warunków/parametrów postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu składania Ofert z możliwością przedłużenia terminu składania Ofert.
- 14.2. O wszelkich zmianach w ramach prowadzonego postępowania konkursowego Prowadzący postępowanie będzie informował Oferentów poprzez publikację na swojej stronie internetowej tj. www.eneris.pl w sekcji „Postępowania ofertowe”.
- 14.3. Oferent zostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
- 14.4. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej Oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 3, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14.5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w powyżej wymaga złożenia przez Oferenta pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z Ofertą.
- 14.6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem Oferty niezależnie od wyniku postępowania.
- 14.7. Po zakończeniu postępowania konkursowego Prowadzący postępowanie poinformuje Oferenta o wyniku rozpatrzenia jego Oferty.
- 14.8. Rozpatrzenie Oferty zobowiązuje Prowadzącego postępowanie do zachowania tajemnicy handlowej informacji zawartych w przedstawionych dokumentach.
- 14.9. Oferent biorący udział w postępowaniu zobowiązany jest do zachowania tajemnicy informacji zawartych w dokumentach Prowadzącego postępowanie.

- 14.10. Po pozytywnym rozstrzygnięciu Prowadzący postępowanie zastrzega weryfikację zapisów Umowy. W przypadku gdy strony nie dojdą do porozumienia w zakresie Umowy, Prowadzący postępowanie ma prawo skorzystać z Oferty, która zajęła kolejną pozycję w postępowaniu.
- 14.11. Prowadzący postępowanie zastrzega sobie prawo do odwołania lub zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 14.12. W przypadku chęci dokonania zgłoszenia związanego z procesem zakupowym informujemy, że na stronie <https://eneris.pl/etyka> dostępna jest obowiązująca w Eneris Procedura zgłaszania nieprawidłowości oraz anonimowy formularz do dokonywania zgłoszeń. Staramy się, aby nasze standardy postępowania były wysokie i w przypadku zgłoszenia nieprawidłowości postępujemy zgodnie ze wskazaną procedurą.

15. Klauzula ESG

- 15.1. Kontrahent potwierdza, że zapoznał się z obowiązującymi w Eneris: Kodeksem Etyki, Kodeksem Partnerów Biznesowych, Procedurą zgłaszania nieprawidłowości Eneris, a także innymi politykami i procedurami dotyczącymi zasad prowadzenia działalności w zakresie odpowiedzialności środowiskowej, społecznej i ładu korporacyjnego (ESG), które znajdują się w na stronie www.eneris.pl/ESG
- 15.2. W związku z realizacją Umowy dostawy, Kontrahent zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania zasad zawartych w ww. dokumentach z zakresu ESG we wszystkich aspektach swojej działalności związanej z realizacją Przedmiotu Umowy.
- 15.3. Kontrahent oświadcza, że wdrożył i utrzymuje mechanizmy spełniające standardy ESG równoważne z tymi, które zostały wyrażone w dokumentach wskazanych w ust. 1 powyżej, w szczególności w zakresie:
- ochrony środowiska naturalnego, w tym minimalizacji negatywnego wpływu prowadzonej działalności na środowisko, racjonalnego gospodarowania zasobami i promowania gospodarki o obiegu zamkniętym,
 - przestrzegania przepisów prawa pracy, poszanowania praw człowieka oraz zapewnienia uczciwych i bezpiecznych warunków zatrudnienia,
 - przeciwdziałania wszelkim formom korupcji, nadużyć i nieetycznych praktyk biznesowych,
 - działania na rzecz rozwoju społecznego i wspierania inicjatyw lokalnych,
 - zapewnienia transparentności oraz przejrzystości w relacjach handlowych i raportowaniu działań ESG.
- 15.4. Kontrahent zobowiązuje się również do regularnego monitorowania i raportowania realizacji powyższych zobowiązań na żądanie Eneris oraz do niezwłocznego informowania o wszelkich naruszeniach lub ryzyku ich wystąpienia. W przypadku powierzenia realizacji części Umowy podwykonawcom, Kontrahent zapewni, że podmioty te również przestrzegają zasad i standardów ESG zgodnych z tymi, które zostały wyrażone w dokumentach wskazanych w ust. 1 powyżej.
- 15.5. Kontrahent oświadcza ponadto, że podziela wartości wyznawane przez Eneris w obszarze zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska, etyki biznesowej, poszanowania praw człowieka oraz dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie pracowników. Kontrahent zobowiązuje się do podejmowania działań mających na celu minimalizację

negatywnego wpływu na środowisko, wspierania inicjatyw społecznych oraz zapewnienia transparentności i uczciwości w relacjach biznesowych.

- 15.6. W przypadku stwierdzenia przez Eneris naruszenia przez Kontrahenta powyższych zasad lub niewywiązania się z obowiązków w zakresie ESG, Eneris zastrzega sobie prawo do podjęcia odpowiednich działań, w tym zgłoszenia naruszeń do odpowiednich organów państwowych, samorządowych lub społecznych, rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, a także żądania naprawienia szkody powstałej w wyniku naruszenia tych zobowiązań.
- 15.7. W przypadku stwierdzenia przez Kontrahenta lub osób biorących udział w realizacji Umowy ze strony Kontrahenta naruszeń dotyczących zasad i standardów, które zostały wyrażone w dokumentach wskazanych w ust. 1 powyżej, Kontrahent lub osoby biorące udział w realizacji Umowy mają możliwość zgłoszenia naruszeń na podstawie Procedury zgłaszania nieprawidłowości Eneris za pośrednictwem następujących kanałów komunikacji: e-mail: etyka@eneris.pl, tel. 735-587-113 lub anonimowy formularz zgłoszeniowy na stronie www.eneris.pl/etyka.